



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTEROTONDO VIA B. BUOZZI 18- RMIC88200C

Via Bruno Buozzi n° 18 - 00015 Monterotondo (RM) - ☎06/90627227-fax 06/90626117

✉: rmic88200c@istruzione.it - PEC: rmic88200c@pec.istruzione.it - www.istitutobuozzimonterotondo.gov.it

Codice Fiscale 97199520582

Al personale scolastico

Dell'IC Monterotondo Via Buozzi, 18
Monterotondo**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DOCENTI TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA /VALUTATORE**

Fondi Strutturali Europei - Piano Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze base degli allievi. Azione 10.2.1 – Sotto Azione 10.2.1A. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea). **Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-LA- 2017-84. Progetto: "Kids on stage" Codice CUP J97118000250007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. 1953 del 21/02/2017, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1A – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea.);
- VISTO** l'inoltro del Progetto "Competenze di base", protocollato con n. 7605 del 19/05/2017 dall'ADG;
- VISTA** la nota di Autorizzazione del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV Prot. n. AOODGEFID/195 del 10/01/2018 – Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-84 Titolo del progetto: "Kids on stage";
- VISTA** la delibera del Collegio docenti verbale n. 5 del 12/05/2017 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 15/05/2017 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto disposta dal Dirigente scolastico con provvedimento Prot. n. 1810 del 17/04/2018;
- RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n. 3 figure per lo svolgimento delle attività di Tutor n. 1 Valutare e 3 figure aggiuntive nell'ambito dei progetti Azione 10.2.1 – 1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella figura di **TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA** per la realizzazione dei moduli di seguito indicati e della figura del **VALUTATORE** per tutto il Piano:

10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Modulo (descrizione)	Ore Tutor	Ore Fig. Agg.	Destinatari
<p>Kids on stage 1 Si propone la realizzazione di laboratori teatrali in lingua inglese destinati a gruppi di alunni della scuola dell'infanzia, organizzati per classi aperte per 2 ore settimanali. Il progetto è finalizzato all'introduzione della lingua straniera, allo sviluppo di capacità relazionali costruttive, al potenziamento dei linguaggi espressivi. Saranno adottate metodologie attive di tipo multisensoriale e multilinguistico, condotte in inglese da esperto madrelingua. Gli alunni acquisiranno familiarità con un lessico e strutture linguistiche diversi, affineranno le loro capacità espressive, allestiranno spazi scenici, collaboreranno per un obiettivo comune in relazione alle loro peculiarità, attiveranno percorsi artistici, musicali e motori. Osservazioni sistematiche in itinere, prove strutturate e rappresentazione teatrale finale forniranno elementi per la valutazione delle competenze acquisite.</p>	30	20	Infanzia
<p>Kids on stage 2 Si propone la realizzazione di laboratori teatrali in lingua inglese destinati a gruppi di alunni della scuola dell'infanzia, organizzati per classi aperte per 2 ore settimanali. Il progetto è finalizzato all'introduzione della lingua straniera, allo sviluppo di capacità relazionali costruttive, al potenziamento dei linguaggi espressivi. Saranno adottate metodologie attive di tipo multisensoriale e multilinguistico, condotte in inglese da esperto madrelingua. Gli alunni acquisiranno familiarità con un lessico e strutture linguistiche diversi, affineranno le loro capacità espressive, allestiranno spazi scenici, collaboreranno per un obiettivo comune in relazione alle loro peculiarità, attiveranno percorsi artistici, musicali e motori. Osservazioni sistematiche in itinere, prove strutturate e rappresentazione teatrale finale forniranno elementi per la valutazione delle competenze acquisite.</p>	30	20	Infanzia
<p>Kids on stage 3 Si propone la realizzazione di laboratori teatrali in lingua inglese destinati a gruppi di alunni della scuola dell'infanzia, organizzati per classi aperte per 2 ore settimanali. Il progetto è finalizzato all'introduzione della lingua straniera, allo sviluppo di capacità relazionali costruttive, al potenziamento dei linguaggi espressivi. Saranno adottate metodologie attive di tipo multisensoriale e multilinguistico, condotte in inglese da esperto madrelingua. Gli alunni acquisiranno familiarità con un lessico e strutture linguistiche diversi, affineranno le loro capacità espressive, allestiranno spazi scenici, collaboreranno per un obiettivo comune in relazione alle loro peculiarità, attiveranno percorsi artistici, musicali e motori. Osservazioni sistematiche in itinere, prove strutturate e</p>	30	20	Infanzia

rappresentazione teatrale finale forniranno elementi per la valutazione delle competenze acquisite.			
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Non è consentito concorrere per più incarichi nell'ambito dello stesso progetto pena l'annullamento della candidatura.

➤ **Soggetti ammessi alla presentazione della candidatura, requisiti**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche di cui art. 1, per le quali si propone la candidatura, comprovabili anche attraverso certificazioni, incarichi ricevuti, materiali didattici prodotti. Si precisa che i docenti, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e la compatibilità oraria a raggiungere le sedi formative e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio. Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

➤ **Descrizione dei compiti e attività da svolgere**

Il Tutor ha il compito di affiancare gli esperti formatori, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente. In particolare per il tutor si evidenziano i seguenti compiti:

- collaborare con l'esperto per predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti competenze da acquisire;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, specificare le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta delle firme, la propria e quella dell'esperto;
- compilare l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e avvio
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- mantenere il contatto con i Consigli di Sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculum, anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza

La figura aggiuntiva avrà il compito di collaborare sia con gli esperti formatori che con i tutor, in particolare dovrà :

- fornire utili spunti e supporto per la realizzazione di scenografie e costumi in modo che ciascun alunno possa sviluppare un percorso attivo di esplorazione e potenziamento delle proprie capacità creative e artistiche
- in stretta collaborazione con esperto e tutor, svolgere funzioni di ulteriore supporto agli allievi, in ragione della sua specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni dei singoli bambini, al fine della realizzazione del progetto
- utilizzare una metodologia in linea col bando
- concordare con il tutor e con il docente esperto percorsi, strumenti e materiali necessari alla realizzazione del progetto;

- collaborare col tutor e il docente esperto nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenze;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare alla scuola il materiale elaborato

La figura del referente per la valutazione ha «il compito di sostenere le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali ed internazionali, di valutazione», ovvero:

- garantire, di concerto con tutor figura aggiuntiva ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione; 1. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti; coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano integrato della scuola;
- costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
- coordinare le operazioni necessarie per garantire la certificazione ai corsisti;
- essere referente alla misurazione dell'effettiva ricaduta delle iniziative sul parametro dei progressi raggiunti nelle diverse competenze disciplinari. In generale le FUNZIONI del Referente della valutazione sono:
- coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
- costituire un punto di raccordo fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
- registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate.

➤ **Contratto e corrispettivi**

Il Contratto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, il corrispettivo. Per lo svolgimento delle attività descritte di tutoraggio e figura aggiuntiva sarà riconosciuto un compenso massimo pari a euro 30,00/ora onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato e del dipendente, e, in ossequio ai principi di economicità e parità di trattamento e non discriminazione di cui all'art. 30 del dlgs 50/2016, nonché dell'art 1 comma 1 della legge 241/90 "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario", non potrà essere pari all'importo orario corrisposto ad un tutor esterno con pari curriculum, ed un compenso massimo per l'attività di valutatore onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato e del dipendente pari a euro 23,22/ora, per 20 ore di attività.

Non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta.

Si precisa che la liquidazione dei corrispettivi previsti, debitamente documentati, avverrà alla conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

➤ **Criteri di valutazione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione presieduta dal Dirigente Scolastico (o il Dirigente Scolastico) in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Requisiti Tutor

	REQUISITI	PUNTI	MAX
1	Docente di scuola dell'infanzia in possesso di certificate competenze in lingua inglese (livello min.: B1 del QCERL)		20
2	Docente di lingua inglese di altro ordine di scuola		10
3	Esperienze di coordinamento di gruppi di lavoro e incarichi organizzativi all'interno della istituzione scolastica	Per ogni incarico: 1 p	5
4	Patente ECDL		10

5	Conoscenze informatiche utili alla gestione di piattaforma dedicata		5
---	---------------------------------------------------------------------	--	---

Requisiti Figura aggiuntiva

	REQUISITI	PUNTI	MAX
1	Titoli culturali specifici per la realizzazione di scenografie e costumi		15
2	Documentate esperienze analoghe all'incarico da ricoprire già svolte presso istituzioni scolastiche del primo ciclo o di natura educativa	2 punti ad incarico	20
3	Documentate esperienze analoghe all'incarico da ricoprire svolte in altri contesti	1 punto ad incarico	10
4	Conoscenze digitali utili all'espletamento di compiti di sua competenza su piattaforma dedicata		5

TABELLA DI VALUTAZIONE VALUTATORE	Punti
Titoli di Studio	
Punteggio assegnato al titolo di studio: Laurea (voto 105)..... 4 punti Laurea (105 <= voto 110)..... 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti (Max punti 10)	Max p. 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale possibilmente inerente la disciplina del profilo per cui si candida 2 punti cad. (Max punti 4)	Max p. 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza (2 punti)	Max p 2
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad. (max 1) (4 punti)	Max p 4
Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti cad.) (Max punti 4)	Max p 4
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione) (Max punti 4)	Max p 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza (Max punti 1)	Max p 1
Incarico di Animatore Digitale (Max punti 2)	Max p 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione (Max punti 2)	Max p 2
Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno) (Max punti 20)	Max p 20
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno) (Max punti 10)	Max p 10
Esperienza come Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 5 punti per ogni anno di attività (Max punti 15)	Max p 15
Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR 2 punti per ogni attività	Max p 2

Ultimata la valutazione delle richieste, il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto in zona amministrazione trasparente.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di sette giorni dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande.

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. A parità di punteggio l'incarico sarà dato al candidato più giovane. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

➤ **Domanda di ammissione**

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena esclusione**:

- copia di un documento di identità del candidato;
- curriculum vitae del candidato in format europeo.

L'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1, corredata della documentazione suindicata, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 14.00 del giorno 25/01/2019**.

Tale termine deve considerarsi perentorio pena la irricevibilità dell'istanza.

L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto: "SELEZIONE TUTOR progetto FSE PON 2014-2020" - "SELEZIONE FIGURA AGGIUNTIVA progetto FSE PON 2014-2020" "SELEZIONE VALUTATORE progetto FSE PON 2014-2020" e dovrà essere inviata a questo Istituto anche brevi manu.

➤ **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

➤ **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

➤ **Pubblicità**

L'avviso interno e i relativi allegati saranno pubblicati all'albo on-line, nella sezione Amministrazione trasparente e nell'apposita sezione dedicata ai PON del sito internet di questa Istituzione scolastica www.istitutobuozzimonterotondo.gov.it.

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rosa Apa**