



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MONTEROTONDO VIA B. BUOZZI 18- RMIC88200C

Via Bruno Buozzi n° 18 - 00015 Monterotondo (RM) - ☎ 06/90627227-fax 06/90626117

✉: rmic88200c@istruzione.it - PEC: rmic88200c@pec.istruzione.it - www.istitutobuozzimonterotondo.edu.it

Codice Fiscale 97199520582

Al personale scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Monterotondo Via B. Buozzi 18"
Via Bruno Buozzi n. 18 – 00015 Monterotondo (RM)

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Avviso di selezione personale interno per supporto amministrativo-contabile nell’ambito dell’area amministrativo-gestionale.

Progetto 10.8.6A-FESR PON-LA-2020-224 - CUP: J92G20000670007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto* l’Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- Vista* la nota prot. AOODGEFID-10446 del 05/05/2020 con la quale il Ministero dell’Istruzione comunica l’Autorizzazione all’avvio delle attività e il relativo finanziamento del progetto 10.8.6A-FESR PON-LA-2020-224 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;
- Viste* la delibera del Collegio dei Docenti n. 13 del 21 maggio 2020 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del 22 maggio 2020 di adesione al progetto PON FESR in oggetto;
- Visto* il Manuale Operativo Gestione FESR – Avviso Smart Class - Nuovo avviso per l’acquisto di dotazioni tecnologiche per l’attivazione di forme di didattica a distanza del 11/05/2020;
- Visto* il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Visto il Regolamento d'Istituto prot. 4246 del 07/10/2016, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 4 del 07/10/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, nonché, al Titolo VI, i criteri per la selezione degli esperti interni ed esterni;

Rilevata la necessità da impiegare tra il personale interno n. 1 unità di Assistente Amministrativo per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo-contabile nell'ambito dell'area amministrativo-gestionale del Progetto PON FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo di cui al l'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.6A	10.8.6A-FESR PON-LA-2020-224	D(eliver) A D(evice)	€ 12.500,00	€ 500,00	€ 13.000,00

EMANA

il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa dei titoli, di personale Assistente Amministrativo per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo-contabile nell'ambito dell'area amministrativo-gestionale del Progetto PON FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo di cui al l'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020.

Modalità di valutazione delle candidature:

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 4
Altro diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 2
Incarichi di collaborazione con il DSGA (Incarico di sostituzione DSGA) max 60 mesi	Punti 1 a mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Prima posizione economica	Punti 2
Incarichi specifici (max n. 5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, compilata su apposito modello (allegato 1) e corredata da curriculum in formato europeo, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica entro le ore 12.00 del giorno 16/06/2020.

Modalità di selezione:

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere la relativa graduatoria.

Le richieste pervenute dopo la scadenza del presente avviso non saranno tenute in considerazione.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto entro il 16/06/2020.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione, trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.
Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 23/06/2020.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

Incarico e compenso:

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite formale atto di nomina nel quale saranno indicate le attività di supporto amministrativo-contabile da svolgere nell'ambito dell'area amministrativo-gestionale del progetto.

Il compenso orario previsto è pari ad €. 14,50 lordo dipendente, come previsto dal CCNL vigente per le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo del personale Assistente Amministrativo.

I compensi saranno corrisposti a saldo per un massimo di 8 ore, per prestazioni effettivamente rese e documentate da foglio presenze (*time sheet*) dichiarativo delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Trattamento dati personali:

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura. I dati potranno essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte. I dati raccolti sono soggetti alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materie di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici. Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consente di dar corso alla presente procedura e non consente l'ammissione del concorrente alla stessa.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali sono pubblicate sul sito internet di questa Istituzione Scolastica nella sezione "Privacy" all'indirizzo: <https://www.istitutobuozzimonerotondo.edu.it/privacy> .

Responsabile del Procedimento:

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Rosa Apa.

Pubblicità:

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nella sezione "PON" del Sito Web dell'Istituto (<https://www.istitutobuozzimonerotondo.edu.it>).

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rosa Apa