



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTEROTONDO VIA B. BUOZZI 18- RMIC88200C  
Via Bruno Buozzi n° 18 - 00015 Monterotondo (RM) - ☎06/90627227-fax 06/90626117  
✉: rmic88200c@istruzione.it - PEC: rmic88200c@pec.istruzione.it - www.istitutobuozzimonterotondo.edu.it  
Codice Fiscale 97199520582

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto in adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 31 - Lotto 1 - Apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche", per un importo contrattuale pari a € 1.987,20 (IVA esclusa), CIG Z3F2EDE913.

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 4246 del 07/10/2016, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 4 del 07/10/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.M. 129/2018;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO Il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 28/11/2019;
- CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di un servizio di noleggio di una fotocopiatrice per la sede di Via Piave;
- PRESO ATTO della Convenzione Consip attiva "Apparecchiature multifunzione in noleggio 31 - Lotto 1 - Apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni";
- PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola per 3 anni ammonta ad € 1.987,20 più IVA (€437,18) e trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

#### DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'affidamento diretto, tramite adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 31 - Lotto 1 - Apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni", del servizio avente ad oggetto: noleggio di una fotocopiatrice per la sede di Via Piave all'operatore economico: **OLIVETTI S.P.A.** con sede in Ivrea (TO) – Strada Monte navale 2/c, CAP 10015 (partita IVA 02298700010) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.987,20 più IVA (€437,18);
- di autorizzare la spesa complessiva € 1.987,20 più IVA (€437,18) da imputare sul capitolo "A03-01 Didattica – Funzionamento didattico" del Programma Annuale esercizio finanziario 2020;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, la Dirigente Scolastica Prof.ssa Apa Rosa in qualità di Responsabile Unico del Procedimento.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Rosa APA